

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Факельская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Факельская СОШ)

П Р И К А З

от 30 августа 2024г

№ 205

Об организации горячего питания

С целью своевременного и качественного обеспечения полноценным калорийным питанием учащихся школы на 2024-2025 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Бызову Веру Мухатызовну, заместителя директора по УВР, назначить ответственной за организацию питания в школе.
2. Классным руководителям 1-11 классов:
 - своевременно сдавать родительскую плату за питание детей Пузановой Евгении Борисовне, старшему повару;
 - вести учёт питания детей 1-4 классов, детей из многодетных малообеспеченных и малообеспеченных семей, учащихся 5-11 классов, питающихся за родительскую плату;
 - ежедневно предоставлять в школьную столовую заявку на количество учащихся на учебный день для организации питания;
 - постоянно проводить работу по привитию навыков здорового питания.
3. Ходыреву Ирину Александровну, заведующего библиотекой, назначить ответственной за сбор документов на льготное питание.
4. Пузановой Е.Б., старшему повару:
 - вести строгий контроль за рационом блюд, их объёмом и весом; неукоснительно выполнять требования законодательства по организации питания;
 - вести сводный учёт питающихся по школе;
 - предоставлять еженедельно в бухгалтерию Управления образования, физической культуры и спорта товарные отчёты.
5. Трефиловой Наталье Васильевне, медицинскому работнику (по согласованию):
 - вести строгий контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке;
 - вести строгий контроль приготовления блюд, за их количественным и качественным составом, наличием нормативно-технической документации.
6. Утвердить график работы школьной столовой:
Установить в период учебного года шестидневную рабочую неделю с одним выходным днем в воскресенье.

№	День недели	Время работы	Перерыв
1.	Понедельник	7.00ч. -15.00ч.	

2.	Вторник	7.00ч. -15.00ч.	12.00ч.-
3.	Среда	7.00ч. -15.00ч.	12.25ч.
4.	Четверг	7.00ч. -15.00ч.	13.30ч.-
5.	Пятница	7.00ч. -15.00ч.	14.00ч.
6.	Суббота	7.00ч. -15.00ч.	

7. Утвердить режим питания учащихся:

№	Понедельник	Классы
1.	09.15-9.25 (после 1-го урока)	ОВЗ- завтрак
2.	10.05 - 10.15 (после 2-го урока)	1-4 классы
3.	10.55 –11.15 (после 3-го урока)	5 – 7 классы, (м/о, м/д)
4.	11.55 – 12.10 (после 4-го урока)	8-11 классы, ОВЗ - обед
5.	13.10 – 13.30	ГПД №1, № 2 - обед

№	Вторник - пятница	Классы
1.	09.10-9.20 (после 1-го урока)	ОВЗ- завтрак
2.	10.00 - 10.20 (после 2-го урока)	1-4 классы
3.	11.00 –11.20 (после 3-го урока)	5 – 7 классы, (м/о, м/д)
4.	12.00 – 12.20 (после 4-го урока)	8-11 классы, ОВЗ - обед
5.	13.10 – 13.30 (после 5-го урока)	ГПД №1, № 2- обед

8. Утвердить план работы ответственного за организацию питания (Приложение 1).

9. Утвердить циклическое 10-дневное меню.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на Бызову В.М., заместителя директора по УВР.

Директор МБОУ Факельской СОШ

Э.А.Касаткина