

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Факельская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Факельская СОШ)

Рассмотрено и принято на педагогическом совете
Протокол от 13.10.2020 года № 02

Рассмотрено и принято на Совете родителей
Протокол от 14.10.2020 года № 01

Утвержден
приказом МБОУ Факельская СОШ
от 14 октября 2020 года № 204



Порядок допуска сторонних организаций к проведению мероприятий с обучающимися в МБОУ Факельской СОШ

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и принятия дополнительных мер безопасности на территории МБОУ Факельской СОШ, в отношении которой распространяются обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 01.08.2020), Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (с изменениями от 18 марта 2020 года). Методических рекомендаций по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений Российской Федерации, утвержденных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.06.2008 г. № 03-1423 «О методических рекомендациях», иными федеральными законами.
2. Настоящий порядок определяет организацию особого порядка доступа на объекты (территорию) МБОУ Факельской СОШ.
3. Особый порядок доступа устанавливается в целях: обеспечения безопасности в МБОУ Факельской СОШ, защиты жизни и здоровья работников и обучающихся (воспитанников) образовательной организации; предупреждения угроз террористического и криминального характера; защиты имущества и материальных ценностей образовательной организации.
4. Выполнение требований настоящего порядка обязательно для всех работников охраняемого объекта, обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), сотрудников организации, и других лиц (посетителей), постоянно или временно находящихся на охраняемом объекте.
5. Ответственность за обеспечение особого порядка доступа на объект (территорию) возлагается на руководителя образовательной организации.
6. На основе настоящего порядка разрабатываются другие организационно-распорядительные документы для обеспечения особого порядка доступа.
7. На объекте (территории) образовательной организации допускается деятельность сторонних организаций и учреждений при соблюдении требований действующего законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики.
8. Обращение сторонних организаций в образовательную организацию с целью проведения (участия в проведении) мероприятия с обучающимися

допускаются только в письменной форме, с согласия руководителя образовательной организации.

9. К обращению прилагаются: копия учредительного документа сторонней организации, копия свидетельства о государственной регистрации, план проведения мероприятия, копии паспортов представителей, которые будут непосредственно участвовать в проведении мероприятия (и другие документы, например справка Министерства внутренних дел об отсутствии судимости).

10. При обращении сторонней организации, руководителю данной образовательной организации необходимо:

- проверить наличие всех документов, указанных в п. 9 настоящего порядка допуска;
- согласовать учредителем проведение планируемого мероприятия сторонней организацией (письменно);
- согласовать план проведения мероприятия, персональный состав ее представителей, участвующих в проведении мероприятия;
- издать приказ о проведении мероприятия с участием сторонней организации, утвердив состав участников, включая представителей сторонней организации, допускаемых к проведению мероприятия, должностного лица из числа работников образовательной организации, ответственного за присутствие на мероприятии и контроль за содержанием деятельности представителей сторонней организации во время мероприятия (в том числе, для выявления признаков экстремистской деятельности);
- обеспечить хранение вышеперечисленных документов в течение 3-х лет.

11. При обнаружении признаков экстремистской деятельности во время мероприятия ответственное лицо от образовательной организации обязано прекратить проведение мероприятия и незамедлительно сообщить руководителю образовательной организации о признаках экстремистской деятельности.

12. Руководитель образовательной организации обязан незамедлительно уведомить учредителя и сотрудников МВД и/или Прокуратуры и/или органов исполнительной власти по противодействию экстремистской деятельности о выявлении признаков экстремистской деятельности в действиях сторонней организации в течение одного рабочего дня.

13. При получении уведомления от подведомственной образовательной организации о наличии признаков экстремистской деятельности в действиях сторонней организации, учредитель обязан в тот же день прекратить ее деятельность во всех других подведомственных образовательных организациях