

Утвержден
приказом директора
№ _192_ от «_30_» 08. 2024г.

План мероприятий (дорожная карта)
реализации целевой модели наставничества
в МБОУ Факельской СОШ на 2024-2025 учебный год.

| № | Наименование мероприятий | Содержание деятельности | Сроки |
|--|--|--|----------------|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение реализации Целевой модели наставничества | | | |
| 1.1. | Составление дорожной карты по реализации ЦМН в школе | - Дорожная карта - Приказ | Сентябрь, 2024 |
| 1.2. | Проведение республиканского мониторинга ЦМН | - Приказ | Октябрь, 2024 |
| 1.3. | Составление информационно – аналитической справки по итогам реализации ЦМН | - Аналитическая справка | Октябрь, 2024 |
| 2. Организация процесса реализации Целевой модели наставничества | | | |
| 2.1. | Формирование базы наставляемых в 2024 году | - Приказ - Создание базы наставляемых | Сентябрь, 2024 |
| 2.2. | Формирование базы наставников в 2024 году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии со сформированным перечнемзапросов) | - Создание базы наставников | Сентябрь, 2024 |
| 2.3. | Формирование наставнических пар или групп | - Анкетирование | Сентябрь, 2024 |
| 3. Персонализированные программы по определенной форме | | | |

| | | | |
|---|---|--|-------------------|
| 3.1. | Создание персонализированных наставнических программ | - Приказ | Сентябрь, 2024 |
| 3.2. | Организация работы наставнических пар или групп, реализация персонализированных наставнических программ, сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов наставляемых. | - Реализация программ - Реализация планов | В течение периода |
| 4. Включенность предприятий (организаций) в программы наставничества в роли наставников реализации Целевой модели наставничества | | | |
| 4.1. | Заключение Соглашений с предприятиями и иными организациями МО по вопросам наставничества обучающихся школы | - Соглашения | В течение периода |
| 4.2. | Разработка программы наставничества с участием работников предприятий и иных организаций МО | - Программа | В течение периода |
| 5. Включенность обучающихся в возрасте от 10-19 лет в программы наставничества в роли наставляемого | | | |
| 5.1. | Создание программ наставничества обучающихся в школе по направлениям: - преодоление проблем в обучении и низкой мотивации - повышение активности в общественной жизни ОУ - выбор профессиональной траектории наставничество для детей «группы риска» наставничество для детей с ОВЗ и детей - инвалидов | - Реализация программ | В течение периода |

| | | | |
|---|---|---|-------------------|
| 10. Включённость педагогов в программы наставничества в роли наставника | | | |
| 10.1. | Организация работы по методической поддержке и трансляции положительного опыта наставнической деятельности | - Достижение целевых показателей. - Вовлечение педагогов с высоким уровнем квалификации в программы наставничества в роли наставника | В течение периода |
| 11. Стимулирование процесса наставничества | | | |
| 11.1. | Внесение изменения в нормативные акты школы с указанием выплаты стимулирующего характера за организацию деятельности наставников и реализацию Целевой модели наставничества | - Локальные акты | Сентябрь, 2024 |
| 12. Информационное сопровождение процесса реализации Целевой модели наставничества | | | |
| 12.1. | Муниципальный этап и региональный этапы Республиканского конкурса «Лучшие практики и программы наставничества» | - Участие. Выявление лучших практик. | В течение периода |
| 12.2. | Участие молодых специалистов в Дне открытых дверей АОУ ДПО УР «Институт развития образования» | - Повышение квалификации молодых специалистов | В течение периода |
| 12.3. | Анализ персонализированных программ наставничества, работа с базой наставников и наставляемых. Анкетирование | - Устранение профессиональных дефицитов в сопровождении наставляемых | Май, 2024 |